

**SCHEDA: Servizio Assistenza Tecnica per l'acquisizione del servizio di Raccolta, elaborazione e diffusione di dati relativi ai risultati delle politiche di Regione Lombardia**

<b>Tipologia di servizio</b>	Raccolta, elaborazione e diffusione di dati relativi ai risultati delle politiche di Regione Lombardia
<b>Oggetto del servizio</b>	<p><b>1. Raccogliere</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizzare i documenti di programmazione e rendicontazione del periodo di mandato amministrativo (PRS, DEFR, Bilanci, Piano Performance e Indicatori, Rendiconto, Relazione sull'attuazione del PRS) per estrapolare le informazioni utili alla costruzione di una rendicontazione efficace dell'attività di Regione Lombardia.</li> <li>• Collaborare con le funzioni preposte al Controllo strategico, con Polis Lombardia e Lispa per identificare le banche dati interne utili alla rendicontazione di metà mandato.</li> <li>• Selezionare dati di contesto e amministrativi dalle banche dati del controllo strategico, del controllo di gestione di Regione Lombardia nonché dalle fonti ufficiali della statistica regionale.</li> <li>• Identificare tra gli indicatori già in uso presso la Giunta indicatori di output e outcome utili alla rendicontazione di metà mandato.</li> <li>• Selezionare, dai dati di customer già presenti in Regione Lombardia, le informazioni più significative per la rendicontazione in chiave comunicativa delle attività di Regione Lombardia.</li> <li>• Identificare le modalità più consone per raccogliere, in affiancamento alle strutture regionali preposte, ulteriori elementi di valutazione dell'azione regionale da parte degli stakeholder regionali.</li> </ul> <p><b>2. Elaborare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare, con i dati già presenti nei DB di Regione Lombardia, nuovi indicatori di output e/o outcome utili alla rappresentazione efficace dei risultati ottenuti dalla Giunta Regionale.</li> <li>• Confrontare dati e informazioni degli anni di mandato 2018-2019-2020 e 2021</li> <li>• Elaborare testi e descrizioni dell'attività regionale, utili alla rendicontazione degli obiettivi del Programma Regionale di Sviluppo (PRS)</li> <li>• Elaborare in prospetti di sintesi i dati di customer satisfaction raccolti dagli Stakeholder.</li> <li>• Predisporre elaborazioni grafiche efficaci per restituire la complessa attività di Regione Lombardia.</li> </ul> <p><b>3. Diffondere</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rielaborare i testi tecnici redatti a seguito della attività 1 e 2 in documenti comunicativi e facilmente leggibili e comprensibili dai cittadini.</li> <li>• Proporre layout per il bilancio di metà mandato.</li> <li>• Selezionare dai numerosi strumenti di esposizione web dei dati utilizzati da Regione Lombardia i dashboard più consoni all'obiettivo, in affiancamento alle strutture preposte.</li> </ul>

<b>Sedi di esecuzione del servizio</b>	Presso la sede di Regione Lombardia o, in remoto, presso la sede del fornitore
<b>Prodotti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piano operativo delle attività da proporre ai competenti uffici regionali per l'approvazione – entro 30 giorni dall'avvio del servizio</li> <li>• Set ristretto di indicatori di risultato e/o impatto, aggiornabili automaticamente, elementi testuali efficaci di declinazione dei risultati esposti sul portale di Regione Lombardia attraverso dashboard e strumenti di rendicontazione web già in possesso di Regione Lombardia - 1° rilascio a 6 mesi dall'avvio dell'attività; successivi rilasci a cadenza mensile;</li> <li>• Bilancio di metà mandato pubblicato in modalità interattiva sul portale – marzo 2021</li> <li>• Bilancio di metà mandato per pubblicazione cartacea – marzo 2021</li> <li>• affiancamento ai funzionari titolari di PO nella definizione di nuovi indicatori di performance – da aprile a giugno 2021</li> <li>• Documento di sintesi con indicazioni per il miglioramento dei documenti di programmazione/rendicontazione di Regione Lombardia (DEFR – Piano performance e Piano dei Risultati) – a 19 mesi dall'avvio dell'attività prima della conclusione del contratto</li> </ul>
<b>Team minimo di Lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 laureato senior in materie umanistiche, economiche o scientifiche con esperienza di 5 anni nell'ambito del performance management e della social accountability;</li> <li>• 1 laureato senior in materie umanistiche, economiche o scientifiche con esperienza di 5 anni sulla comunicazione web;</li> <li>• 1 laureato junior in materie umanistiche, economiche o scientifiche con esperienza di 2 anni sulla comunicazione pubblica e in ambito redazionale;</li> <li>• 2 laureati junior in materie umanistiche, economiche o scientifiche con esperienza di 2 anni nell'ambito del performance management e della social accountability</li> <li>• 1 laureato junior in materie scientifiche/informatiche con esperienza di 2 anni nell'ambito delle piattaforme di opendata, con particolare riferimento agli strumenti realizzazione di filtri, grafici, mappe e di Open Performance (dashboard).</li> </ul>
<b>Durata del contratto</b>	19 mesi

<b>Base d'asta indicando con quali criteri è stata calcolata</b>	€ 129.000,00 + IVA		
		gg/uu	
	1 senior performance management e social accountability;	60	
	1 senior comunicazione web	40	
	<b>TOTALE ORE SENIOR</b>	100	
	1 junior comunicazione pubblica e in ambito redazionale;	60	
	2 junior performance management e social accountability	207	
	1 junior informatico	60	
	<b>TOTALE ORE JUNIOR</b>	327	
<b>Modalità erogazione dei compensi</b>	25% all'approvazione del piano operativo con i competenti uffici regionali 25% a metà dell'incarico 50% a conclusione lavoro		
<b>Contenuti offerta tecnica</b>	1. Descrizione dell'organizzazione del servizio sotto il profilo metodologico e di organizzazione del lavoro del team; 2. Curricula componenti team con specifica individuazione degli anni di esperienza richiesti, di quelli maturati nelle rendicontazioni sociali, utilizzo di piattaforma "Socrata Connected Government Cloud" o affini, trasparenza, compilando l'apposita tabella allegata alla presente scheda tecnica; 3. Servizi aggiuntivi: - N. giornate ore uomo in più; - N. componenti team in più		
<b>Pesi</b>	Offerta tecnica	70	
	Offerta economica	30	
<b>Criteri di valutazione</b>	1. Metodologia di lavoro indicata nella proposta tecnica con particolare riferimento all'efficacia comunicativa  2. N. anni esperienza singoli componenti il team di lavoro superiore al minimo richiesto – calcolo proporzionale sul numero totale di anni  3. N. anni di esperienza dei singoli componenti in rendicontazioni sociali, utilizzo di piattaforma "Socrata Connected Government Cloud" o affini, trasparenza - calcolo proporzionale sul numero totale di anni  4. Servizi aggiuntivi 4.1 N. giornate in più rispetto al minimo previsto - calcolo proporzionale sul numero totale di giornate 4.2 N componenti team di lavoro superiori al minimo previsto - calcolo proporzionale sul numero totale di componenti aggiuntivi		20  20  15  10 5

-

**Con riferimento ai componenti del team di lavoro il sottoscritto ..... dichiara quanto segue ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della sussistenza di responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, nonché dell'eventuale diniego di partecipazione alle gare future e della decadenza dall'aggiudicazione**

TABELLA 1 "Numero di anni di esperienza del team minimo di lavoro"

<i>Team di lavoro</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Laurea</i>	<i>Numero totale di anni di esperienza</i>	<i>Numero totale anni di esperienza in rendicontazioni sociali, utilizzo di piattaforma "Socrata Connected Government Cloud" o affini, trasparenza</i>
Laureato senior in materie umanistiche, economiche o scientifiche			Numero totale di anni di esperienza nell'ambito del performance management e della social accountability n. ....	n. ....
Laureato senior in materie umanistiche, economiche o scientifiche			Numero totale di anni di esperienza sulla comunicazione web n. ....	n. ....
Laureato junior in materie umanistiche, economiche scientifiche			Numero totale di anni di esperienza sulla comunicazione pubblica e in ambito redazionale n. ....	n. ....
Laureato junior in materie umanistiche, economiche scientifiche			Numero totale di anni di esperienza nell'ambito del	n. ....

			performance management e della social accountability n. ....	
Laureato junior in materie umanistiche, economiche scientifiche			Numero totale di anni di esperienza nell'ambito del performance management e della social accountability n. ....	n. ....
Laureato junior in materie scientifiche/informatiche			Numero totale anni di esperienza nell'ambito delle piattaforme di.opendata, con particolare riferimento agli strumenti realizzazione filtri, grafici, mappe e di open Performance (dashboard) n. ....	n. ....

**Firma**